



A . S . 1 7 / 1 8 C O M U N I C A Z I O N E N ° 1 2 8

Manerbio, 10 novembre 2017

**Ai Consigli di Classe con alunni BES
Sedi di MANERBIO e di VEROLANUOVA**

Oggetto: **ADEMPIMENTI NEI CDC DI NOVEMBRE/DICEMBRE**

Si comunicano ai Consigli delle Classi con alunni BES gli adempimenti di seguito elencati.

- **Per gli alunni con disturbi specifici dell'apprendimento (legge 170/10); per BES del terzo tipo (C.M. n. 8 del 6 marzo 2013)**
 1. Approvazione e firma di tutti i docenti del PDP (Piano Didattico Personalizzato) nei CdC di novembre/dicembre. I docenti che non intendessero proporre strumenti compensativi e misure dispensative, lo esplicitino utilizzando il seguente enunciato: *"Il docente (...), insegnante della/e materia/e (...), non intende seguire una programmazione che preveda compensazioni e/o dispense"*.
 2. Convocazione della famiglia, da parte dei coordinatori di classe, con compilazione e invio tramite mail, a cura della segreteria didattica (Sig.ra Maria Elena per Manerbio e Sig.ra Marisa per Verolanuova) del modulo reperibile su Cresoweb-Documenti interni ("MODELLO CONSEGNA PDP ALLA FAMIGLIA") in data 09-11-17.
 3. Firma in presenza del PDP da parte dei genitori (in duplice copia: una per i genitori e una agli atti della scuola, con indicazione della data di ricezione, ed inserimento nel fascicolo dello studente).
 4. Archiviazione del PDP in formato digitale su specifico PC, in "Documenti BES 17-18" - sottocartella della classe, a cura della segreteria didattica con la collaborazione del coordinatore di classe.

- **Per gli alunni con disabilità (Legge 104/92)**
 1. Approvazione e firma di tutti i docenti del PEI (Piano Educativo Individualizzato) nei CdC di novembre/dicembre. Al PEI devono essere allegate le programmazioni, individualizzate o semplificate, di ciascuna materia del curriculum. I docenti che non intendessero proporre una programmazione diversa da quella prevista per quella della classe, lo esplicitino utilizzando il seguente enunciato: *"Il docente (...), responsabile della/e materia/e (...), non intende seguire alcuna programmazione semplificata o individualizzata"*.

Codice fiscale: 97006960179 - Codice scuola: BSIS01100X -
sito www.iis-pascal.gov.it e-mail: infomanerbio@iis-pascal.it posta elettronica certificata bsis01100x@pec.istruzione.it
Sezioni associate:

Liceo Scientifico e Istituto Tecnico Tecnologico "Blaise Pascal" via Solferino, 92 - 25025 Manerbio
Tel. 030 938 0125 - 030 993 8322 Fax 030 938 32 46
Istituto Tecnico Economico e Liceo Scienze Umane "Primo Mazzolari" via Rovetta, 29 - 25028 Verolanuova
Tel. 030 931101 Fax 030 992 03 36



2. Solo per la sede di Verolanuova: inserimento della data di ratifica nella pagina finale del Piano Educativo Individualizzato, che deve essere compilato solo dai CdC che avranno il GLH Operativo posteriore ai CdC di novembre e cioè della 1^a D LSU, 3^a D LSU, 4^a B ITE, 5^a B ITE.
3. Convocazione della famiglia da parte del docente di sostegno. La convocazione deve avvenire esclusivamente con la compilazione e l'invio tramite mail, a cura della segreteria didattica (Sig.ra Maria Elena per Manerbio e Sig.ra Marisa per Verolanuova), del modulo reperibile su Cresoweb-Documenti interni ("MODELLO CONSEGNA PEI ALLA FAMIGLIA") in data 09-11-17.
4. Consegna e firma in presenza del PEI (in duplice copia: una per i genitori e una agli atti della scuola, con indicazione della data di ricezione, ed inserimento nel fascicolo dello studente).
5. Archiviazione del PEI in formato digitale su specifico PC, in "Documenti BES 17-18" - sottocartella della classe, a cura della segreteria didattica con la collaborazione del docente di sostegno.
6. A chiusura delle precedenti operazioni, il docente di sostegno invita gli assistenti per l'autonomia alla attenta lettura del PEI dello studente.

Il Dirigente Scolastico Reggente
Prof. Luciano Tonidandel